Б. Бейшеналиева атындагы КММИУнун	**Б. Бейшеналиева атындагы КММИУнун**
Окумуштуулар кеңешинде	**ректору, доцент Т. Р. Колдошовдун**
макулдашылды	**№ ____________буйругу менен бекитилди.**
№___ __________________	**________________________**
“28” сентябрь 2023-ж.	**“____” _______________ 2023-ж.**

2023-2024-окуу жылы үчүн
КММИУнун окуу иштери боюнча планы

БИШКЕК-2023

№	Аткарылуучу иштер	Мөөнөтү	Жооптуу
1.	КММИУнун 2023-2024-окуу жыл үчүн окуу иштери боюнча планын бекитүү.	сентябрь	Окуу иштери боюнча проректор К. Джакыпов
2.	Адистиктер боюнча жумушчу окуу пландарын тактап, бекитүү.	сентябрь	
3.	Профессордук-окутуучулар курамынын окуу жүктөмдөрүн бөлүштүрүү жана бекитүү.	сентябрь	
4.	Илимий даражалуу, маданият тармагында жогорку наамдарга ээ болгон тажрыйбалуу кадрларды ишке тартуу менен кадрлардын сапаттык көрсөткүчүн жогорулатуу	сентябрь	
5.	Студенттерди которуу, окуусун калыбына келтирүү боюнча комиссиянын ишин жыйынтыктоо.	сентябрь	
6.	Группалардын түзүлүшүн көзөмөлдөө.	сентябрь	
7.	Окуу жүгүртмөлөрүн талкуулап, бекитүү.	сентябрь	
8.	Аудиторяларды бөлүштүрүү жана алардын толук иштөөсүн көзөмөлдөө.	сентябрь	
9.	Жаңы окуу жылына карата профессордук-окутуучулар курамынын жумушчу программаларын бекитүү.	сентябрь-октябрь	

10.	Эмгек тартибин жана студенттердин сабакка катышуусун көзөмөлдөө.	окуу жылы ичинде	
11.	Модулдардын графигин бекитүү жана алардын өз учурунда алынышын камсыздоо.	сентябрь, сессия учурлары	
12.	Сабактардын өз учурунда үзгүлтүксүз өтүлүүсүн талап кылуу жана көзөмөлдөө.	окуу жылы ичинде	
13.	Сынактардын алынуусун график боюнча уюштуруу жана коррупциялык көрүнүштөрдүн алдын алуу.	сессия учурларында	
14.	Башка окуу жайлар менен студенттер жана окутуучулардын академиялык алмашууларын уюштуруу.	окуу жылы ичинде	
15.	Иш берүүчүлөрдүн талабын эске алуу менен жаңы адистиктердин жана бул учурга чейин даярдалып жаткан адистиктердин мамлекеттик стандарттарын талапка ылайык иштеп чыгуу.	окуу жылы ичинде	
16.	Мамлекеттик стандарттарга негизделген окуу пландарын жана билим берүү программаларын иштеп чыгып, бекитүү.	окуу жылы ичинде	
17.	Окуу пландарына адистин моделине зарыл компетенцияларды түзүүчү дисциплиналардын киргизилүүсүн жана алардын санынын оптималдуу болуусун камсыздоо.	окуу жылы ичинде	
18.	Өнөктөш окуу жайлары менен кызматташуу аркылуу заманбап билим берүү усулдарын жана алдыңкы окутуу технологияларын окуу процессине киргизүү.	окуу жылы ичинде	
19.	Белгилүү педагогдор, өнөр адамдарын тартып, конок лекцияларды,	окуу жылы ичинде	

	мастер класстарды өткөрүү.		
20.	2024-2025-окуу жылына карата айрым адистиктер боюнча альтернатива катары бакалавр даражасы менен окутуу багытында иш кагаздарын даярдап бекитүү.	окуу жылы ичинде	
21.	Социалдык-маданий ишмердиги багытынын алдында ачылган адистиктердин мамлекеттик стандартын жана окуу пландарын кайрадан карап иштеп чыгып бекитүү.	окуу жылы ичинде	
22.	Китепкананы санариптештирүү боюнча иш алып баруу.	окуу жылы ичинде	
23.	“e kyzmat”, “e bilim” системаларын жана иш кагаздарынын электрондолуусун активдештирүү максатында профессордук-окутуучулар курамынын жана студенттердин арасында атайын семинардык иш чараларды уюштуруу.	окуу жылы ичинде	
24.	Тайпалык, жекече журналдарынын окуу процессине киргизилүүсүн көзөмөлдөө жана бекем талап кылуу.	окуу жылы ичинде	
25.	Студенттердин практикалык иштерин уюштурууну активдештирүү, иш берүүчүлөр менен эки тараптуу келишимдерди түзүү.	окуу жылы ичинде	
26.	Адистикке багыт берүү (профориентация) ишин жыл бою үзгүлтүксүз жүргүзүү.	окуу жылы ичинде	
27.	Бишкек шаарынын мектеп окуучулары менен ачык эшиктер күнүн өткөрүү. Бишкек шаардык департаменти жана Чүй облусунун билим берүү бөлүм башчылары менен жолугушууларды уюштуруу.	окуу жылы ичинде	
28.	Адистикке багыт берүү максатында кыскача роликтердин топтомун	окуу жылы ичинде	

	түзүү. Чүй облусунун мектептерине концерттик программалар менен барып, бүтүрүүчүлөрү менен жолугушууларды уюштуруу.		
29.	Окуу куралдарын, окуу китептерин, усулдук колдонмолорду жазуу багытында профессордук-окутуучулар курамы менен иш жүргүзүп, даяр материалдарды жарыкка чыгарууга көмөктөшүү	окуу жылы ичинде	
30.	Мамлекеттик практикаларды, мамлекеттик экзамендерди талапка ылайык уюштуруу жана көзөмөлдөө.	окуу жылы ичинде	
31.	Окутуучулардын квалификациясын жогорулатуу максатында семинарларды, мастер класстарды, онлайн курстарды өткөрүү жана мүмкүнчүлүккө жараша КМШ мамлекеттерине курстарга жөнөтүү.	окуу жылы ичинде	
32	Улуттук рейтингге катышуу	окуу жылы ичинде	
33	Окуу пландарын түзүү боюнча окутуучуларга, кафедра башчыларына семинар өтүү.	окуу жылы ичинде	
34	Квалификацияны жогорулатуу борборунун окуу пландарын бекитүү, графиктерин түзүү.	окуу жылы ичинде	
35	Республикалык жогорку жана орто кесиптик окуу жайлары менен түзүлгөн меморандумдарга ылайык окуу пландарын карап чыгуу.	окуу жылы ичинде	

Окуу иштери боюнча проректор, доцент **К. Джакыпов.**